

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**об оказании платных образовательных услуг**

г. Санкт-Петербург

«   » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Негосударственное образовательное учреждение высшего профессионального образования «Институт дизайна, прикладного искусства и гуманитарного образования» (лицензия на право ведения образовательной деятельности серия ААА № 001465 рег. № 1161 от 28 апреля 2011, выданная Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, свидетельство о государственной аккредитации серия ВВ № 000301 рег. № 0298 от 25 марта 2010 г.), юридический адрес: 197341, г. Санкт-Петербург, ул. Афонская д.2, в лице президента Мясниковой Ирины Аркадьевны действующего на основании Устава, именуемое в дальнейшем «**Институт**», с одной стороны

и «**Заказчик**»

**для физического лица:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(фамилия, имя, отчество (при наличии))  
паспорт: серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ когда выдан \_\_\_\_\_  
кем выдан \_\_\_\_\_  
адрес: \_\_\_\_\_

**для юридического лица:**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(наименование организации, ИНН)  
\_\_\_\_\_  
(юридический адрес)  
\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_  
(ФИО и должность руководителя)

и «**Обучающийся**» \_\_\_\_\_

(фамилия, имя, отчество (при наличии), зачисляемого на обучение)

паспорт серия: \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_ когда выдан \_\_\_\_\_  
кем выдан \_\_\_\_\_  
год и дата рождения \_\_\_\_\_ адрес: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_ телефон: \_\_\_\_\_

совместно именуемые Стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1 Институт предоставляет образовательные услуги в соответствии с федеральными государственными образовательными стандартами высшего профессионального образования по направлению \_\_\_\_\_ код \_\_\_\_\_, а **Заказчик** оплачивает услуги в соответствии с условиями настоящего договора.

### 2. ОБЯЗАННОСТИ ИНСТИТУТА

Институт обязуется:

2.1. Ознакомить **Обучающегося** с Уставом, Лицензией на право осуществления образовательной деятельности, Свидетельством государственной аккредитации, Правилами внутреннего распорядка Института.

2.2. Зачислить **Обучающегося**, выполнившего установленные Правилами приема граждан в Институт, в качестве студента на обучение по \_\_\_\_\_ форме на \_\_\_\_\_

(направление, код).

2.3. Срок освоения образовательной программы (продолжительность обучения) на момент подписания Договора составляет \_\_\_\_\_ лет/год(а).

2.4. В течение всего периода обучения осуществлять учебный процесс в соответствии с утвержденными Институтом учебными планами, отвечающими требованиям федерального государственного образовательного стандарта высшего профессионального образования.

2.5. Осуществлять перевод **Обучающегося** с курса на курс по итогам зачетно-экзаменационных сессий при условии отсутствия академической задолженности и задолженности по оплате за обучение.

- 2.6. Переводить **Обучающегося** по его желанию и по согласованию с руководством Института с одной формы обучения на другую, с одной кафедры на другую.
- 2.7. Оказывать **Обучающемуся** дополнительные образовательные услуги сверх объёма часов утверждённого учебного плана по желанию **Обучающегося** за дополнительную плату.
- 2.8. Создать **Обучающемуся** необходимые условия для освоения выбранной образовательной программы.
- 2.9. Выдать **Обучающемуся**, успешно прошедшему государственную итоговую аттестацию, документ о высшем образовании и(или) о квалификации с присуждением квалификации

---

(бакалавр, специалист)

(код)

### 3. ОБЯЗАННОСТИ ЗАКАЗЧИКА и (или) ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

**Заказчик/обучающийся** обязуется:

- 3.1. В соответствии с расписанием посещать все лекционные, семинарские и практические занятия.
- 3.2. Своевременно выполнять задания по подготовке к занятиям, сдавать экзамены, зачеты, тестовые, курсовые и другие работы, установленные учебными (индивидуальными) планами.
- 3.3. Соблюдать требования Устава Института, Правил внутреннего распорядка и иных локальных нормативных актов, соблюдать учебную дисциплину и общепринятые нормы поведения, в частности, проявлять уважение к научно-педагогическому, инженерно-техническому, административно-хозяйственному, учебно-вспомогательному и иному персоналу Института и другим обучающимся, не посягать на их честь и достоинство.
- 3.4. Бережно относиться к оборудованию и другому имуществу Института, а при нанесении ущерба (вреда) имуществу возмещать его полную стоимость.
- 3.5. Своевременно вносить плату за обучение в соответствии с условиями настоящего договора.

### 4. ПРАВА ИНСТИТУТА

Институт имеет право:

- 4.1. Изменять размер платы за обучение не чаще одного раза в год с учетом уровня инфляции, предусмотренного основными характеристиками федерального бюджета на очередной финансовый год и плановый период.
- 4.2. Расторгнуть в одностороннем порядке настоящий договор в следующих случаях:
- а) применение к **Обучающемуся** отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
  - б) невыполнение **Обучающимся** по профессиональной образовательной программе (части образовательной программы) обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы (части образовательной программы) и выполнению учебного плана;
  - в) установление нарушения порядка приема в Институт, повлекшего по вине **Обучающегося** его незаконное зачисление в Институт;
  - г) просрочка оплаты стоимости платных образовательных услуг;
  - д) невозможность надлежащего исполнения обязательств по оказанию платных образовательных услуг вследствие действий (бездействия) **Заказчика**.

### 5. ПРАВА ОБУЧАЮЩЕГОСЯ

**Обучающийся** имеет право:

- 5.1. В любое время и по своему усмотрению расторгнуть настоящий договор, но не ранее чем со дня подачи заявления в письменной форме.
- 5.2. Оценивать качество образовательных услуг, высказывать свои замечания и пожелания по улучшению учебного процесса и повышению его эффективности.
- 5.3. Получать от преподавателей полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.
- 5.4. Пользоваться без дополнительной платы библиотекой Института, его лабораториями и оборудованием для учебных занятий и самостоятельной работы.
- 5.5. Получать дополнительные образовательные услуги, не входящие в основную образовательную программу, на основании отдельно заключённого договора.
- 5.6. Принимать участие в социально-культурных, спортивных, оздоровительных и других мероприятиях Института.
- 5.7. В случае отчисления из Института ходатайствовать о своем восстановлении.

5.8. **Обучающемуся**, не прошедшему итоговую аттестацию или получившему на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, или освоившему часть образовательной программы и (или) отчисленным из Института выдается справка установленного образца об обучении или о периоде обучения по личному заявлению.

5.9. При обнаружении недостатка платных образовательных услуг, в том числе оказания их не в полном объеме, предусмотренном образовательными программами осуществить свои права, в соответствии с действующим законодательством РФ.

## 6. СТОИМОСТЬ И ПОРЯДОК ОПЛАТЫ ОБУЧЕНИЯ

6.1. Стоимость обучения (услуг) за \_\_\_\_\_ / \_\_\_\_\_ учебный год составляет \_\_\_\_\_ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Стоимость обучения за второй и последующие курсы обучения определяется приказом президента Института.

При поэтапной оплате размер стоимости обучения за семестр составляет \_\_\_\_\_ рублей.

(сумма цифрами и прописью)

Полная стоимость обучения составляет \_\_\_\_\_ рублей.

6.2. Оплата обучения производится в кассу Института или в безналичном порядке путем перечисления денежных средств на расчётный счёт Института.

6.4. Оплата обучения производится в следующие сроки:

- за первый год обучения – до 20 августа текущего календарного года;
- единовременно за каждый последующий учебный год – до 01 августа текущего календарного года;
- в случае посеместровой оплаты за каждый последующий семестр:
  - нечетные семестры (3, 5 и т.д.) – до 15 августа текущего календарного года,
  - четные семестры (2, 4, 6 и т.д.) – до 20 января текущего календарного года.

6.5. В случае нарушения сроков оплаты обучения, указанных в п. 6.4 Институт вправе взыскать с Обучающегося пени в размере 0,1% от суммы задолженности за каждый день просрочки платежа.

6.6. При переводе Обучающегося с одной формы обучения (специальности) на другую, с одной кафедры (Института) на другую оплата обучения за последующий период подлежит перерасчету на условиях и в размере, определенном Институте.

6.7. При восстановлении или переводе в Институт из других аккредитованных образовательных учреждений высшего профессионального образования неизученные Обучающимся и незачтенные дисциплины, предусмотренные федеральным госстандартом и учебным планом Института, сдаются им

8.3. Все изменения и дополнения к договору оформляются дополнительными соглашениями, которые являются неотъемлемой частью настоящего договора.

8.4. Возникающие споры решаются путем переговоров, а при недостижении соглашения – в судебном порядке.

8.5. Настоящий договор составлен в двух(трех) экземплярах, каждый из которых имеет одинаковую юридическую силу и выдан: один экземпляр – Институту, второй – Обучающемуся.

### 9. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

НОУ ВПО «ИДПИГО»

Юридический адрес:

197341, г. Санкт-Петербург,  
ул. Афонская д.2.

Адрес местонахождения:

197341, г. Санкт-Петербург,  
ул. Афонская д.2.

ИНН 7814057136

р/с 40703810612000000036

Ф-л ПТР ПАО «Ханты-  
Мансийский банк Открытия»

г. Санкт-Петербург

к/с № 30101810740300000809,

БИК 044030809

ЗАКАЗЧИК

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О., наименование организации)

Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

Адрес \_\_\_\_\_

Телефон: \_\_\_\_\_

ОБУЧАЮЩИЙСЯ

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

Адрес \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_  
(почтовый индекс, полный домашний адрес)

телефон \_\_\_\_\_

Паспорт серия \_\_\_\_\_ № \_\_\_\_\_

выдан

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_  
(подпись, дата)

С документами, перечисленными в п.2.1.

настоящего договора, ознакомлен(а)

Президент НОУ ВПО  
«ИДПИГО»

М.П.

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_  
(подпись)

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ год « \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ год

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20 \_\_\_\_\_ год